

TROUVE TON STAGE DE 3^E



infojeunes-na.fr

© katermangostar - Freepik

Les stages de 3^e, appelés aussi « séquences d'observation en entreprise », sont l'occasion de découvrir le monde du travail et d'avancer sur son orientation. Il n'est pas facile à 14 ou 15 ans de trouver une structure d'accueil, surtout si tu n'as pas ou peu de connaissances. Ne te décourage pas, et organise-toi !

1. JE DÉCOUVRE LES MÉTIERS ET LES SECTEURS D'ACTIVITÉ

Les [dossiers métiers Actuel CIDJ](#) te permettront de découvrir des métiers par :

- secteurs ;
- centres d'intérêt ;
- ordre alphabétique.

Ces dossiers sont en consultation [dans le réseau Info Jeunes Nouvelle-Aquitaine](#).

Le site de [l'ONISEP](#)

- Fiches métiers (par secteurs, centres d'intérêt, témoignages vidéo...) ;
- Adresses des établissements en formation initiale et/ou en apprentissage.

Tu peux prendre rendez-vous avec un·e conseiller·ère d'orientation psychologue au sein de ton établissement ou [dans un CIO](#).

PASS MÉTIERS : DES MINI-STAGES PENDANT LES VACANCES SCOLAIRES

Les collégien·nes (4^e à partir de 14 ans révolus et 3^e), les lycéen·nes (quel que soit leur âge) et universitaires peuvent faire des **mini-stages de découverte métiers pendant les vacances scolaires** (1 à 5 jours maximum dans la même entreprise).

Ces stages, avec convention, permettent de **découvrir un métier, conforter un projet professionnel** et éventuellement s'orienter vers un contrat en alternance.

À QUI S'ADRESSER ?

Chambre de Commerce et d'Industrie Nouvelle-Aquitaine

Tu peux télécharger la convention Pass métiers et connaître les correspondant-es en fonction de ton département [en un clic](#).

Chambre Régionale de métiers et de l'artisanat de Nouvelle-Aquitaine

Contacte la Chambre de métiers de ton département [en un clic](#).

Chambre d'agriculture Nouvelle-Aquitaine

Contacte la Chambre d'agriculture de ton département [en un clic](#).

2. JE PRÉPARE MA CANDIDATURE

Je rédige ma lettre de motivation (ou lettre de candidature)

Cette lettre n'est pas toujours obligatoire. Certaines entreprises sont peu exigeantes avec les élèves de 3^e et n'en demandent pas.

Règles de mise en page :

- Fais une présentation claire, soignée, structurée et tapée à l'ordinateur sur une seule page.
- Aère tes paragraphes et respecte les marges.
- Utilise un papier blanc, format standard (A4).

Rédaction :

- Choisis une **accroche** qui retiendra l'œil du recruteur.
- Rédige des **phrases courtes et affirmatives**, dans un style direct mais pas familier.
- Personnalise ta lettre, elle doit être agréable à lire.
- Attention à ne pas trop employer le « je ».
- Relis-toi ou fais relire à quelqu'un, et fais **attention aux répétitions et aux fautes d'orthographe !**

1) D'abord, indique tes coordonnées et celles de l'entreprise, mais aussi le lieu et la date d'écriture de ta lettre :

Prénom NOM*
Adresse complète
Code postal, ville
Numéro de téléphone
Adresse mail**

Nom de l'entreprise
Adresse complète
Code postal, ville

Lieu et date d'écriture de la lettre

* Indique ton prénom et ton nom en majuscules.

** Utilise une adresse mail qui comporte ton nom.

2) Puis, dans le texte, présente-toi et explique pourquoi tu envoies cette lettre. N'oublie pas d'indiquer les dates de ton stage !

Objet : demande de stage d'observation classe de 3ème

Madame, Monsieur,*

Actuellement en classe de troisième au collège à, je dois, dans le cadre de ma scolarité, effectuer un stage d'observation en milieu professionnel du 12 au 16 octobre 2020.

Je souhaiterais faire ce stage dans le secteur, c'est pourquoi je vous propose ma candidature.

Cette expérience doit me permettre de découvrir de manière pratique le monde du travail et un métier qui m'intéresse. C'est une étape importante pour mon orientation scolaire et professionnelle. Je serai ravi-e de réaliser mon stage dans votre organisme.

Dans l'espoir que vous accepterez de m'accueillir durant ces quelques jours, je vous prie d'agrèer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

Ta signature

* Si tu connais le nom de ton interlocuteur, choisis entre Madame et Monsieur. N'oublie pas de faire la même chose pour la phrase de politesse.

EXEMPLE DE LETTRE CIBLÉE

Julie LEMAÎTRE
12 place de Lagunilla
33000 BORDEAUX
Tél : 06.00.00.00.00
julie.lemaitre33@gmail.com

Entreprise Surfer sur la Toile
Zone industrielle Gaston de Foix
33400 Talence

Bordeaux, le 14 septembre 2020

Objet : Stage d'observation classe de 3ème

Monsieur,

Âgée de 15 ans, je suis actuellement en classe de troisième au collège La Fontaine à Bordeaux. Dans le cadre de ma scolarité, je dois effectuer un stage d'observation, afin de prendre un premier contact avec le monde professionnel. Je suis à la recherche d'une entreprise pouvant m'accueillir du 12 au 16 octobre 2020.

Particulièrement intéressée par le domaine de l'informatique et désireuse de poursuivre dans cette voie, je souhaiterais effectuer mon stage au sein du département des systèmes d'information de votre société. Rejoindre votre équipe me permettrait de confirmer mon orientation pour mes futures études.

Sérieuse et appliquée, je serai ravie de pouvoir vous rencontrer et vous faire part de ma forte motivation.

Dans l'attente d'une réponse de votre part, je vous prie de croire, Monsieur, à l'assurance de mes salutations distinguées.

Julie Lemaître

JE RÉDIGE MON CURRICULUM VITAE (OU CV)

Pas facile de faire son CV quand on n'a pas ou peu d'expériences !

Fais le point sur tes activités et tes centres d'intérêt (activités sportives, culturelles, manuelles, bénévolat et engagement, petits boulots...), tu dois bien savoir faire des choses !

Règles de mise en page

- Utilise un papier blanc, format standard (A4).
- Ne mets pas trop de couleurs, reste simple.
- Adapte ton CV à ton parcours.
- Utilise une police lisible, ni trop grosse ni trop petite !

Bon à savoir

- Indique ta date de naissance ou ton âge.
- Indique ta classe, ton établissement et la ville. Pas la peine de remonter jusqu'au CP !
- Si tu es à l'aise avec les langues et le numérique, ce sont des compétences à mettre en avant !
- Tu as peu ou pas d'expérience professionnelle, mets en avant tes centres d'intérêt sportifs, culturels, manuels...



EXEMPLE DE CV

Idriss MALUNA
10 rue du Pas Saint Georges
16000 ANGOULEME
Tél : 06 00 00 00 00
idriss.maluna16@outlook.com

Né le 30 janvier 2006

FORMATION

2020-2021 Collégien en classe de 3ème
Collège Henri Brisson, Angoulême

COMPÉTENCES

Langues Anglais et Espagnol : Niveau correct
Informatique Maîtrise des réseaux sociaux FB, Instagram, Snapchat
Utilisation de logiciels de musique

STAGES ET EXPÉRIENCES PROFESSIONNELS

Pas d'expérience significative, mais une grande motivation pour découvrir votre entreprise !

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Engagement Actions bénévoles auprès de ma commune avec le service jeunesse
Participation à l'organisation d'évènements culturels
Ramassage des déchets dans la ville

Très sportif Pratique l'athlétisme depuis 3 ans au niveau régional
Association Athlétisme Grand Angoulême
Mais aussi : football et tir à l'arc

Activités culturelles Compose des textes, des musiques et des vidéos

3. JE RECHERCHE DES OFFRES DE STAGE

Dans un premier temps, n'hésite pas à demander aux **personnes de ton entourage** si leur lieu de travail accueille des stagiaires de 3e. Le bouche-à-oreille est parfois très efficace !

Tu pourras **trouver des offres de stage** assez facilement sur Internet, en consultant par exemple les sites ci-dessous :

- [Jobs pour les jeunes](#)
- [CIDJ](#)
- [1 jeune 1 solution](#)
- [Stage agricole](#)
- [Job IRL](#)
- [Ministère des Armées](#)
- [Association « Un stage et après »](#)

Si ton collègue appartient aux réseaux d'éducation prioritaire, il existe des sites spécifiques :

- [Mon stage de troisième](#)
- [Viens voir mon taf](#)

Si tu ne trouves pas d'offre de stage, tu peux aussi **faire des candidatures spontanées dans des entreprises qui t'intéressent**. Pour trouver leurs coordonnées, utilise ces ressources :

- [Les pages pro](#)
- [Les pages jaunes](#)
- [Annuaire local des professionnels](#)
- [CCI webstore](#)
- [Annuaire des artisans](#)

Tu peux aussi **demander de l'aide et des conseils directement à des professionnel·les du réseau Info Jeunes**, qui sauront t'accompagner dans ta recherche. Pour trouver la structure la plus proche de chez toi, [consulte notre site](#).

Avant de te lancer dans tes recherches, identifie bien ta zone de mobilité pour éviter de longs trajets. Regarde les transports en commun à ta disposition. N'oublie pas que tu devras faire le trajet jusqu'à ton lieu de stage tous les jours !

4. J'ENVOIE MA CANDIDATURE

Par téléphone

Un contact téléphonique peut te permettre de **vérifier qu'une offre de stage est toujours valable**, ou dans le cas d'une candidature spontanée de **t'assurer que l'entreprise prend des stagiaires**.

Au porte à porte

Tu peux te déplacer pour **déposer ta candidature en main propre**. Dans ce cas, demande à rencontrer la personne référente (directeur-ice, responsable...).

Par mail

Beaucoup d'entreprises privilégient la candidature par mail, pour sa rapidité et sa fluidité. Pense bien à **indiquer dans l'objet du mail pourquoi tu écris** : « Stage d'observation de 3^e » ou « Candidature stage de 3^e ».

Dans le corps du mail, tu te présenteras en quelques lignes et tu enverras ta lettre de motivation et ton CV en pièces jointes. **Envoie tes fichiers en format PDF** pour que ton interlocuteur puisse les ouvrir plus facilement.

Par des candidatures en ligne

Quand tu accèdes à des offres de stage sur Internet, tu as parfois la possibilité de candidater en ligne, via un formulaire spécifique. Complète-le avec soin.

Par courrier

C'est une démarche classique encore admise par quelques employeurs. Si tu réponds à une annonce par courrier et que l'employeur choisit un autre mode de contact, adapte-toi.

5. JE SUIS MES CANDIDATURES

Mon tableau de suivi ou tableau de bord

Il est important que tu fasses un **suivi de tes recherches**. Tu peux utiliser au choix : ton smartphone, un ordinateur, un cahier... En clair, **utilise la méthode avec laquelle tu te sens le plus à l'aise !** Voici les informations que tu dois noter :

Nom de l'entreprise, adresse	Contact et fonction	Date de l'envoi (mail, téléphone, sur place...)	Réponse	Relance et date
BATEL (entreprise d'électricité), Saint Selve	Monsieur Richard (artisan)	Le 20 septembre, téléphone	Non, a déjà un stagiaire aux mêmes dates	Non

Si tu n'as pas de nouvelles **après deux semaines**, tu peux **relancer l'entreprise par téléphone** pour plusieurs raisons :

- t'assurer que ton courrier ou ton mail a bien été reçu ;
- réaffirmer ta motivation pour un stage ;
- solliciter un entretien.

Ça y est, tu as eu une réponse...

Si la réponse est **négative**, il est important de te faire préciser les raisons. Ne considère pas une réponse négative comme un échec, et ne te décourage pas !

Si la réponse est **positive**... Bravo ! C'est le moment de te préparer pour l'entretien !

6. JE PRÉPARE MON ENTRETIEN

Toutes les entreprises ne demandent pas un entretien. Pour celles qui le font, en général, l'entretien n'est qu'une formalité. Il permet à ton tuteur ou ta tutrice de se faire une première idée de ta motivation, et à toi, de voir si cette entreprise peut t'intéresser.

Certaines entreprises souhaiteront peut-être te rencontrer en présence d'un·e représentant·e légal·e (parents). Mais c'est principalement avec toi que ton interlocuteur·ice échangera, pour te connaître un peu mieux.

Prépare ton entretien

- Garde en mémoire ta lettre et ton CV. Cela te permettra de répondre facilement à ton interlocuteur·ice.
- Réfléchis à tes points forts et aux qualités que tu peux mettre en avant.
- Renseigne-toi un minimum sur l'entreprise.

L'entretien permet aussi de remplir la convention de stage en 3 exemplaires (entreprise, jeune, collègue) en y mentionnant les conditions et durée de travail. Ce document est obligatoire et te protège pendant ta période en entreprise.

Il ne faut pas que tu oublies que ce stage d'observation est un premier pas dans l'entreprise et reste un bon exercice pour tes futures recherches de stages, d'emplois...

LE JOUR J

- Soigne ta présentation (porte des vêtements propres dans lesquels tu es à l'aise) et adapte ta tenue au stage que tu vas faire.
- Sois à l'heure au rendez-vous : repère le lieu du rendez-vous, et arrive 10 minutes avant. Si tu as du retard, préviens ton interlocuteur·ice.
- Éteins ton portable et range-le dans ton sac.
- Retiens le nom de la personne que tu vas rencontrer et sa fonction. Mémorise aussi quelques informations au sujet de l'entreprise.

- Pendant l'entretien, sois souriant·e, détendu·e et assieds-toi correctement.
- Écoute attentivement la personne avec qui tu échanges et regarde-la dans les yeux.
- Réponds calmement aux questions, évite les réponses fermées (oui/non), développe et argumente tes réponses.
- À la fin de l'entretien, demande quand tu recevras une réponse, puis remercie la personne de t'avoir reçu·e et de t'avoir accordé du temps.

7. MES PREMIERS PAS DANS L'ENTREPRISE

- Respecte les horaires.
- Habille-toi correctement.
- Sois poli·e et souriant·e, en clair, adopte une bonne attitude !
- Mets ton téléphone en mode silencieux et évite de l'utiliser pendant tes heures de travail.
- Intéresse-toi à ce qui se passe dans l'entreprise, pose des questions.
- Prends des notes et demande tous les documents ou informations nécessaires à la rédaction de ton rapport de stage.
- À la fin, fais le bilan avec ton tuteur ou ta tutrice.



LE RÉSEAU INFO JEUNES NOUVELLE-AQUITAINE

Le réseau Info Jeunes accueille et informe les jeunes de 15 à 35 ans pour répondre à toutes les questions concernant les études, le logement, la recherche d'emploi, les départs à l'étranger, la vie quotidienne, les aides financières... Viens nous rencontrer ! Pour trouver la structure la plus proche de chez toi, rendez-vous sur infojeunes-na.fr.

Site de Bordeaux

125 cours Alsace Lorraine
33 000 BORDEAUX
Tél. 05 56 56 00 56
bordeaux@crijna.fr

Site de Limoges

Carré Jourdan
13 cours Jourdan
87 000 LIMOGES
Tél. 05 55 100 800
limoges@crijna.fr

Site de Poitiers

45 place Charles de Gaulle
86 000 POITIERS
Tél. 05 49 60 68 68
poitiers@crijna.fr



Une édition réalisée par le CRIJ Nouvelle-Aquitaine